

Den 5. oktober 2020

## Viceberedskabsinspektør til Frederiksborg Brand & Redning

Har du ledererfaring samt en beredskabsfaglig og operativ profil, og kunne du tænke dig at blive en del af Frederiksborg Brand & Redning samt ledelsesteamet i Hillerød, så læs her:

Som Viceberedskabsinspektør vil du blandt andet skulle virke som daglig leder og holdleder på den døgndækkende HSE (Hurtig Sluknings Enhed).

Viceberedskabsinspektøren varetager den daglige ledelse af fuldtidsbrandfolkene og medvirker til at medarbejderne, stationernes køretøjer og materiel til enhver tid er indsatsklar.

Frederiksborg Brand & Redning har fokus på sikring af service og kvalitet af meget høj standard samt på betjening af ejerkommunernes borgere og samarbejdspartnere.

Du er som Viceberedskabsinspektør med til at sikre, at arbejdsforholdene afvikles sikkerhedsmæssigt og sundhedsmæssigt forsvarligt samt skabe et velfungerende arbejdsmiljø.

Der vil være operative og administrative arbejdsopgaver, bl.a. ifm. at planlægge og iværksætte daglige arbejdsopgaver på stationerne og vores logistik og servicecenter.

### Arbejdsopgaver

- Personaleledelse med fokus på uddelegering, og motivation.
- Planlægning af daglige opgaver indenfor drift og specialværksted.
- Holdleder på HSE.
- Indsatsleder
- Brandsyn (BGU)
- Økonomistyring.
- Administrative opgaver ad hoc.

Du vil ligeledes få tildelt dit eget ansvarsområde.

### Personlige kvalifikationer

Du skal som leder fremstå som en god rollemodel og påtage dig lederrollen. Du skal til enhver tid være i så god fysisk form, at du kan varetage dine operative opgaver.

Du har vilje og evne til at samarbejde på tværs i organisationen og være en god repræsentant for brandvæsenet både udadtil og indadtil

## **Faglige kvalifikationer**

Søger du stillingen som viceberedskabsinspektør, skal du som minimum være holdlederuddannet og gerne have nogle års erfaring med personaleledelse i det operative beredskab.

For stillingen gælder, at du er interesseret i at tilegne dig ny viden. Det forventes endvidere, at du deltager i de fastsatte kurser/efteruddannelser, så du til enhver tid har de rette kompetencer til at udføre dine arbejdsopgaver. Du skal være fortrolig med – og have interesse for, SINE kommunikation samt fleetmap. Derudover skal du kunne arbejde med Office pakken og sætte dig ind i brugen af operative it-systemer.

## **Vi tilbyder**

Vi tilbyder et spændende job på en spændende arbejdsplads der ser ind i fremtiden, og hvor du kommer i kontakt med mange mennesker. Et godt arbejdsklima med gode kollegaer, hvor du tillige bliver en del af et aktivt lederteam.

## **Vil du vide mere?**

Yderligere oplysninger kan indhentes (uge 42 undtaget) ved henvendelse til Områdeleder Thomas Danholm på tlf. 23 38 45 46.

## **Løn- og ansættelsesvilkår, arbejdstid**

Løn og ansættelsesvilkår i henhold til gældende overenskomst, lokalaftaler samt efter principperne i NY løn. Ansættelsen sker på prøve med henblik på varig ansættelse.

Stillingen er en fuldtidsstilling og arbejdstiden er som udgangspunkt på døgnvagt (08.00 - 08.00) hver 4 - 5 døgn. Den resterende arbejdstid vil skulle udføres som dagtjeneste efter aftale.

Stillingen ønskes besat senest den 1. december 2020.

Der indhentes straffeattest samt børneattest ved endelig ansættelse.

Du skal ligeledes under ansættelsen kunne godkendes til "hemmeligt"

Ansøgningsfrist: fredag d. 23. oktober 2020.

Samtaler forventes gennemført onsdag d. 28. oktober 2020

Ansøgning sendes til [administration@fbbr.dk](mailto:administration@fbbr.dk)

Frederiksborg brand -og redning opfordrer alle uanset alder, køn, religion eller etnisk tilhørsforhold til at søge job hos os.